



Protokoll zur Sitzung am 29.06.2020

Fachschaftsrat Biochemie

Anwesende Rät*innen: Elisa Kleinfeld, Rieke Beuker, Marie-Luise Johanningmann, Patrick Eckert, Viktoria Wart, Simon Przetak, Stefanie Neufeld

Abwesende Rät*innen: Leon Portz, Simon Vesper

Anwesende Studierende der Biochemie: Sarah Voigt (ab 18:54 Uhr)

Die Sitzung wird um 18:10 Uhr eröffnet

TOP 0: Regularia (18:10 Uhr)

Die Sitzung findet über Webex statt.

Es wurde ordnungsgemäß eingeladen.

Die Beschlussfähigkeit wird festgestellt.

Viktoria Warth übernimmt die Redeleitung.

Stefanie Neufeld protokolliert.

Das Protokoll der letzten Sitzung wird ohne Änderungen angenommen.

Die Tagesordnung wird vorgestellt:

TOP 0: Regularia

TOP 1: Berichte

TOP 2: Fachschaftsrats-Wahlen

TOP 3: ESAG

TOP 4: O-Tutorien

TOP 5: Sonstiges

Die Tagesordnung wird ohne Änderungen angenommen,

TOP 1: Berichte (18:12 Uhr)

Viktoria berichtet, dass noch immer viele Nachrichten über den Instagram-Kanal eintrudeln, die sie nach besten Möglichkeiten beantwortet. Bei Unklarheiten stellt sie die Nachrichten in der WhatsApp-Gruppe vor, damit gemeinsam über eine Antwort entschieden werden kann.

Simon entschuldigt sich für die Verzögerungen bei den Mails. Die Mail mit der von den Herren Schulte und Schmitt gewünschten Abfrage zu den Abschlussarbeiten wurde bereits an die

entsprechenden Semester geschickt. Es soll noch eine Mail mit den offiziellen Infos zum Wintersemester 2020/21 an die Studis geschickt werden. Simon spricht die Mail eines Studierenden an, der Interesse an der Arbeit im Fachschaftsrat bekundet hat. Ihm wurde geantwortet, dass wir aktuell keine Wahlen abhalten können. Elisa macht an der Stelle nochmals darauf aufmerksam, dass wir auch Studierende kooptieren können. Auf Rückfrage erklärt sie, dass dadurch Studierende, die nicht gewählt wurden, Aufgaben im Fachschaftsrat übernehmen können. Dies wäre vermutlich vor allem für die ESAG und für den Zeitraum, in dem die Viertsemester im Praktikum in Jülich sind, sehr interessant.

Stefanie berichtet, dass die neue Internet-Seite der Fachschaft nun endlich Online ist (<https://www.chemie.hhu.de/die-fachschaften/fachschaft-biochemie.html>). Da der Rahmen und alle Verlinkungen nun stehen, können Änderungen sehr unkompliziert und schnell vorgenommen werden. Bei Wünschen, etwas zu ändern, zu ergänzen, etc. bitte an Stefanie wenden.

Stefanie berichtet außerdem, dass nächste Woche die nächste FSVK stattfinden wird. Das wichtigste ist vor allem die Mail zur ESAG, die nochmals im TOP 3 besprochen werden soll.

Rieke berichtet, dass es in Ilias Probleme mit dem Zugriff auf die Altklausuren gibt, da manche Studierende einige Dokumente nicht angezeigt bekommen. Stefanie berichtet, dass sie in dem angesprochenen Ordner BCH Praktikum ebenfalls keine Dokumente sieht. Rieke schlägt vor, dass ein neuer Ordner für das Modul Biochemie 1 angelegt wird. Im Laufe der Sitzung hat Patrick das Problem gelöst. Auch wenn die Ordner für alle Kursmitglieder einsehbar waren, mussten die einzelnen Dateien ebenfalls für die Kursmitglieder freigegeben werden. Nun müssten alle Dokumente einsehbar sein.

TOP 2: FS-Wahlen (18:22 Uhr)

Stefanie berichtet, dass Fachschaftsratswahlen ab nächstem Semester, wenn wieder etwas Präsenz an der Uni möglich ist, abgehalten werden können und unsere Amtszeiten automatisch bis dahin verlängert wurden. Es steht nun der Vorschlag im Raum, dass wir einfach ganz normal im April wählen, damit wir unseren Wahlrhythmus beibehalten. Stefanie bringt in Erfahrung, ob das in Ordnung ist, oder ob wir im Wintersemester 2020/21 wählen müssen, weil unsere Amtszeit ja bereits länger ist als gewöhnlich.

Neue Fachschaftsrat*innen und/oder kooptierte Mitglieder sind vor allem für die ESAG und den Zeitraum, in dem die Viertsemester das Praktikum in Jülich haben, interessant.

TOP 3: ESAG (18:25 Uhr)

Folgende Infos müssen bis zum 14.07. an das FS Ref:

- a) Welche Aktionen zur ESAG waren in den letzten Jahren üblich?
➔ Stundenplanberatung, Campusführung, Kennenlernspiele, Info-Veranstaltung mit diversen organisatorischen Angelegenheiten, Grillen, Altstadttour, gemeinsames Frühstück, jGBM Vorstellung, (Info-Veranstaltung durch Herrn Schulte)
- b) Welche dieser Aktionen können digital angeboten werden?
➔ Info-Veranstaltung, Stundenplanberatung, „digitales Frühstück“, „Ersti-Speed-Dating“ zum Kennenlernen der Erstis untereinander (technische Ausgestaltung noch unklar)
- c) Welche dieser Aktionen sollen digital angeboten werden?

- Siehe b)
- d) Welche Aktionen wollt ihr in Präsenz anbieten?
 - Campusführung in 10er-Gruppen mit Kennenlernspielen (unter Einhaltung der Abstandsregeln)
- e) Wie viel Zeit- und Raumbedarf habt ihr für eure Präsenzveranstaltung?
 - Kein Raumbedarf, da nur Campusführung in Präsenz durchgeführt werden soll und die Kennenlernspiele unter Einhaltung der Abstandsregeln draußen stattfinden sollen
 - Aufgrund der vergangenen Jahre rechnen wir mit ca. 70 Erstis insgesamt, von denen aber vermutlich wieder nur die Hälfte in Präsenz teilnehmen wird
 - Da wir 9 Rät*innen sind, können wir die Gruppen gut aufteilen und brauchen vielleicht eine Stunde pro Gruppe, wobei diese parallel laufen könnten (verschiedener Ablauf der „Stationen“)
- f) Welche Unterstützung benötigt ihr für eure digitalen Aktionen?
 - Keine Unterstützung nötig, ggf. Lizenzen für Webex o.ä.

TOP 4: Tutorien (18:43 Uhr)

Die O-Tutorien wurden genehmigt. Die Anstellung beginnt ab dem 01.10.2020. Vier Wochen vorher sollen die Tutor*innen die Unterlagen einreichen. Simon P. hat diese vorliegen und stellt sie den Tutoren zur Verfügung. Es sind allerdings noch zwei Plätze zu vergeben. Es wird diskutiert, ob diese zwei Plätze an interessierte Studierende aus dem zweiten Semester gegeben werden sollen, da diese z.B. Vorlesungen bei anderen Professoren hatten als wir (Ganter in AC) und auch verfügbar sind, wenn die Viertsemester in Jülich sein werden. Es wird auch wieder eine Schulung für die Tutor*innen geben (vermutlich digital). Sollten sich mehr Interessierte für die zwei freien Plätze melden, wird ausgelost. In der WhatsApp-Gruppe der Zweit-Semester soll nach Interessierten gefragt werden und diese können sich dann privat an jemanden von uns wenden (Deadline 13.07.2020). Viktoria weist darauf hin, dass wir darauf hinweisen, dass auf den Steuerfreibetrag zu achten ist, falls die Tutor*innen noch einen Nebenjob ausüben. Die Tutorien werden monatlich mit ca. 190 Euro vergütet.

TOP 5: Sonstiges (18:53 Uhr)

Sarah Voigt tritt um 18:54 Uhr als Gast bei.

Der nächste Sitzungstermin wird auf den 13.07. um 19 Uhr festgesetzt.

Die Sitzung wurde um 19:02 geschlossen