



Protokoll zur Vollversammlung der Fachschaft Biochemie am 17.09.2020 Fachschaftsrat Biochemie

Anwesende Studierende der Biochemie: Elisa Kleinfeld, Rieke Beuker, Viktoria Warth*, Stefanie Neufeld*, Patrick Eckert, Leon Portz, Simon Przetak, Marie-Luise Johanningmann, Simon Vesper*, Jannik Heemann, Lucas Magduschewski, Iannis Charnay

Mit * gekennzeichnete Studierende sind nach Versammlungsbeginn erschienen.

Es sind sonst keine weiteren Studierenden anwesend.

Die Sitzung wird um 20:04 Uhr eröffnet.

0 Regularia 20:04 Uhr Uhr

Die Vollversammlung findet online über Webex statt.

Es wurde ordnungsgemäß eingeladen.

Die Beschlussfähigkeit wird festgestellt.

Elisa Kleinfeld wird zur Redeleitung gewählt.

Leon Portz wird zum Protokollanten gewählt.

Das Protokoll der letzten Vollversammlung wird ohne Änderungen angenommen.

Die folgende Tagesordnung als Vorschlag auf der Fachschaftsratssitzung am 31.08.20 wird vorgestellt:

Top 0 Regularia

Top 1 Berichte

Top 2 Haushaltsplan

Top 3 Kassenabschluss

Top 4 ESAG

Top 5 Vorstellung von FS Arbeit

Top 6 Sonstiges

Die Tagesordnung wird angenommen.

1 Berichte, 20:09 Uhr

Marie-Luise berichtet: Vom Fs-Ref gibt es die Bitte, falls wir Räume möchten, Räume bis spätestens 22.09. zu beantragen. Bei Nichtzuteilung trotz Wunsch soll sich ebenfalls gemeldet werden.

Elisa merkt an, dass sich diese Planung auf Campusführungen bezieht.

Des Weiteren sei ein Verantwortlicher als Hygienbeauftragter zu bestimmen.

Simon Vesper tritt bei.

Simon P merkt an, bis Dato ist Hörsal 3a noch verfügbar. Laut Jannis fasst dieser Hörsaal 57 Leute unter Corona.

Simon berichtet zur ESAG über den Infobasar: Am 26.10.20 von 10:00 bis 12:00 und am 02.11.20 von 10:00 bis 12:00 bieten wir Videochat an.

Leon berichtet, Herr Schulte ist weiter an der ESAG-Planung interessiert und unterstützt über seine Ersti-mail, falls wir was platzieren wollen.

2 Haushaltsplan, 20:18 Uhr

Elisa präsentiert den Haushaltsplan mit den vermuteten Einnahmen und Ausgaben für das nächste Haushaltsjahr.

Der Haushaltsplan wird mit 10 Ja-Stimmen, keiner Nein-Stimme und keiner Enthaltung angenommen.

3 Kassenabschluss, 20:30 Uhr

Elisa stellt den Kassenabschluss vor.

Es gab am 05.02. 2346.18 € auf dem Konto, wegen Semestergeldern um 800 € und Corona-bedingt geringen Ausgaben beläuft sich der aktuelle Kontostand auf 2996.33 €.

Es wird über die Annahme des Kassenberichts und damit einhergehend über die Entlastung der Kassenwart*innen abgestimmt.

Es wird mit 10 Ja-Stimmen und ohne Nein-Stimme oder Enthaltung abgestimmt.

Somit sind die Kassenwart*innen entlastet.

4 ESAG, 20:34 Uhr

Marie-Luise hat am HdU für Terminen angerufen: Am 21.10 und am 22.10 wäre noch komplett frei, am 23.10 ist Zeit bis 17:00 Uhr. Wir können bis zu 25 Leute in den Saal packen. Nach jeder Veranstaltung muss dem Personal Zeit gegeben werden, den Saal zu desinfizieren. Marie-Luise wird abklären, wie der Saal aufgebaut ist (Bestuhlung) und wie es sich mit dem Mitbringen von Essen und Getränken verhält.

Zum Plan: Wir wollen eine Online-Infoveranstaltung, Campusführungen und das HdU.

Im HdU könnte man Kennenlernspiele machen, die keine relevanten Platzwechsel verursachen. Lucas schlägt 2 h pro Veranstaltung vor.

Logistisch gesehen muss geprüft werden, ob man Donnerstags HdU macht, und Freitags Campusführungen oder ob man versucht, beides auf den gleichen Tag zu takten, was allerdings schwieriger wird, da das Fs-Ref in die Orga mit eingebunden werden müsste.

Marie-Luise fragt drei Veranstaltungen für den Donnerstag an.

Stefanie Neufeld tritt bei.

Campusführung bietet sich für den 23.10. an, insofern das Fs-Ref zustimmt. Dafür muss eine Veranstaltungsanmeldung gemacht werden. Die muss bis zum 29.09 erfolgen. Dafür wird ein konkreter Routenplan benötigt.

Leon fragt beim Studiendekan, ob SLZ und Cafeteria für die ESAG geöffnet werden können. Die Gruppeneinteilung soll ausgedoodlet werden.

Viktoria Warth tritt der Sitzung bei.

Lucas und Iannis kümmern sich um das Konzept, Simon P unterschreibt. Leon fragt, ob ein Nicht-Rat formal anmelden darf.

Ersti-Taschen: Elisa würde 100 Sticker bestellen für knapp 40 €. Beutel sind unbedruckt für ca. 1.20 Eur zu erwerben. Als Plan B wären Papiertüten denkbar.

Inhalt der Tüte: Sticker, das Periodensystem, Werbegeschenke. Die Leute vom letzten Jahr hatten eine Mail geschrieben und würden wieder Chocomel und mehr geben, wenn wir uns melden. Das macht Simon P. Simon V schlägt Flaschenpost vor. Es wird nach billigen Kondomen gegooglet.

Video für die Erstis macht erst Sinn, wenn wir einen genauen Plan haben. Der Plan ist ebenfalls Bedingung für die Mail an Herrn Schulte. Über Insta, Discord, die Website und den offiziellen HHU-Erstikanal können Infos ebenfalls weitergegeben werden.

Nächste Woche wird wahrscheinlich Mittwochs ein Fachschaftsgruppenfoto aufgenommen.

Es werden mit 12 Ja-Stimmen und ohne Enthaltung oder Nein-Stimme 600 € für die ESAG beschlossen.

5 Vorstellung von FS Arbeit, 21:18 Uhr

Leon fragt die anwesenden nicht-Räte, ob es Bedarf am Top gibt. Er trifft auf keine direkte Zustimmung.

GO-Antrag

Leon stellt einen Geschäftsordnungsantrag auf sofortige Schließung des Tops.

Es gibt keine Gegenrede. Somit ist der Top beendet.

6 Sonstiges, 21:19 Uhr

Stefanie erzählt, die neue Homepage geht am 23.09. Online.

Die Sitzung wird um 21:23 geschlossen.